

## Általános szerződési feltételek

az Angol Tanszék Bt. által működtetett Online Angol Tanszék egyéni és csoportos tanfolyamaihoz

### 1. Az oktatás

**1.1** A képzésben résztvevőt a tanár az Online Angol Tanszék honlapján a képzésben résztvevő által kifizetett időszak alatt segíti és irányítja a kiválasztott tanfolyam céljainak elérése érdekében. A tanár:

1. a tanfolyam szintjének megfelelő, a képzésben résztvevő elvárásaihoz igazodó feladatokat jelöl ki a hallgatónak a rendelkezésre álló tanmenet alapján
2. ellenőrzi a képzésben résztvevő által elvégzett feladatokat
3. a hibás megoldások javításához segítséget nyújt, szükség esetén megadja a helyes megoldást is
4. a feladathoz kapcsolódó nyelvi problémákra felhívja a képzésben résztvevő figyelmét. Egyéni kurzus esetén szükség esetén újabb, nem a törzsanyaghoz tartozó feladatokat jelöl ki a képzésben résztvevő számára
5. a feladathoz fűzött hallgatói kérdésekre a tanfolyam szintjének megfelelő részletességgel válaszol vagy oktatóanyagot jelöl ki a képzésben résztvevő számára a kérdés kapcsán
6. a képzésben résztvevő haladását rendszeresen értékeli
7. szükség esetén tanulásmódszertani tanácsokkal látja el a résztvevőt

A tanár nem köteles részleteiben foglalkozni a képzésben résztvevő azon kérdéseivel vagy kéréseivel, amelyek nem tartoznak a tanfolyami anyaghoz vagy nem kapcsolódnak az elvégzendő feladatokhoz.

Az Online Angol Tanszéken egyéni és csoportos, írásbeli és szóbeli kurzusokra lehet jelentkezni, továbbá szóbeli konzultációs órákat lehet venni.

### 1A - Egyéni tanfolyamok magántanárral

Az egyéni tanfolyamokon a hallgatónak kijelölt tanára van, aki felügyeli a képzésben résztvevő munkáját, a tanmenetet a képzésben résztvevő egyéni igényeihez igazítva alakítja ki.

**1.2** A feladatokat a képzésben résztvevő **feladatcsomagokban**, ún. "modulokban" kapja meg. A modulokon belüli feladatokat a képzésben résztvevő a tanár javaslata alapján, de saját döntésének megfelelő ütemben és sorrendben végezheti el. A feladatokat azok elvégzése után a tanár a legközelebbi ellenőrzési időben ellenőrzi, értékeli, javaslatokat és útmutatásokat fogalmaz meg a képzésben résztvevő számára. Ha szükséges, a feladatokat újra el kell végeznie a hallgatónak.

**1.3** Az egyszerre kijelölt feladatok számát a feladatok elvégzésére általában fordítandó idő határozza meg. Egy feladatcsomag átlagosan 3-5 órai munkát igényel a memorizálási feladatokat is beleszámítva. Ennél több vagy kevesebb feladatot egyszerre csak kivételes esetekben jelölhet ki a tanár. A feladatcsomag tartalma és a benne foglalt feladatok száma független attól, hogy a képzésben résztvevő milyen gyakorisággal kérte a tanári közreműködést.

**1.4** A képzésben résztvevő a számára kijelölt feladatokat köteles elvégezni ahhoz, hogy a következő feladatokat megkapja. A tanár a feladatellenőrzés alkalmával a képzésben résztvevő számára újabb feladatokat jelöl ki, ezzel biztosítva, hogy a hallgatónak minden alkalommal a megfelelő munkaigényű feladatcsomag álljon rendelkezésére. Ha a képzésben résztvevő a feladatleadási határidőre nem végzett minden feladattal, a tanár az elvégzett feladatokat javítja ki, de az újabb feladatok közül csak annyit jelöl ki, amennyi pótolja a már elvégzett feladatokat.

**1.5** A képzésben résztvevő a tanfolyami célkitűzést közvetlenül nem érintő feladatokat is kaphat (pl. nyelvtani rendszerező kurzus során szókinccset célzó feladatok), de ezek mennyisége nem haladhatja meg az összes tananyag 10%-át.

**1.6** A tanfolyami jelentkezéskor vagy a tanfolyam meghosszabbítása alkalmával a képzésben résztvevő dönt arról, **mely napokon és mikor ellenőrizze a tanár az elvégzett feladatokat.** Ezt a képzésben résztvevő feladatleadási határidejének nevezzük. A tanár a képzésben résztvevő munkáját a leadási határidőtől számított 12 órán belül ellenőrzi. Ha a képzésben résztvevő a leadási határidő után zárja le a feladatát és jelöli meg ellenőrzendőnek, akkor előfordulhat, hogy a feladatot a tanár csak a legközelebbi javítási alkalom során tudja ellenőrizni. Tanfolyam közben a javítási napokat és feladatleadási határidőket csak hallgatói-tanári közös megegyezéssel lehet megváltoztatni, és erről a Hallgatónak emailben kell értesítenie az Online Angol Tanszéket, legalább 8 nappal a tervezett változtatás előtt.

## 1B - Csoportos tanfolyamok

**1.7** A hallgatók a feladatokat modulokban (feladatcsomagokban) kapják meg előre elkészített tanmenet alapján, amely tartalmazza a feladatok elvégzési határidejét is. A tanmenetet a tanárnak nem áll módjában megváltoztatni. A tanmenet a beíratkozott hallgatók számára megismerhető.

**1.8** Ha a képzésben résztvevő nem végzi el határidőre a kijelölt feladatokat, akkor azokat határidőn túl már nem végezheti el, a tanár az elvégzetlen feladatokat nem javítja és nem kommentálja. Az így elvégzetlenül maradt feladatok megoldását a képzésben résztvevő rendelkezésére bocsátjuk, ha az elérhető az adatbázisunkban. Az el nem végzett korábbi feladatokkal kapcsolatos kérdéseket a képzésben résztvevő később is felteheti a csoportfórumban.

**1.9** Az elvégzett feladatokat a csoport tanára javítja, kommentálja, nyelvi és tanulásmódszertani megjegyzéseket fűz hozzá, amelyekkel segíti a hallgatók haladását. A modul elvégzése után a tanár a csoportfórumban közzétesz olyan megjegyzéseket, javaslatokat és tanácsokat, amelyek az egész csoportot érdekelhetik. A csoportfórum látogatása szerves része a tanfolyami munkának. A képzésben résztvevő a csoportfórumban kérdéseket is feltehet a tanárnak, illetve kommunikálhat a csoport többi tagjával.

## 2. A technikai háttér

**2.1** Az Online Angol Tanszék kurzusait az internetes honlapján ([www.angoltanszek.hu](http://www.angoltanszek.hu)) teszi elérhetővé. A képzésben résztvevő felelőssége, hogy rendelkezzen a kurzus igénybevételéhez szükséges technikai felszereléssel, vagy ezekhez hozzá tudjon férni. A tanfolyamok használatához szükség van egy internetelérést biztosító számítógépre és olyan böngésző szoftverre, amely a honlapot használható minőségben meg tudja jeleníteni, továbbá az egyes tanfolyam típusok használatához további szoftverek telepítésére. A külön szoftver telepítését

megkövetelő tanfolyamtípusoknál ezt a tényt a tanfolyamtípus leírásánál egyértelműen közöljük a honlapon.

**2.2** Az Online Angol Tanszék tanfolyamai nem használhatóak úgynevezett offline módban. A feladatok elvégezhetőek internetkapcsolat nélkül is, de a feladat tényleges megoldását, elküldését, illetve a tanfolyami modulok használatát kizárólag élő internetkapcsolattal lehet megoldani.

**2.3** A tanfolyamok során nincs szükség e-mailben való kommunikációra. A képzésben résztvevő és a tanár közötti párbeszéd minden esetben kizárólag a honlapon, elsősorban a rendszerbe épített programokkal történik (Üzenőfüzet, feladatokhoz megjegyzésként írt kíséző szöveg stb.). A tanár és a képzésben résztvevő nem ismerik egymás e-mail címét. A képzésben résztvevő e-mailt küldhet azonban az Angol Tanszék Bt. címére, ha hivatalos ügyben kíván intézkedni, vagy ha technikai segítségre van szüksége. Ügyfélszolgálatot email-es kommunikáción keresztül biztosítunk. Rendszeres telefonos ügyfélszolgálatot nem tartunk fenn, de a honlapon közzétett telefonszámon szükség esetén elérhetőek vagyunk.

### 3. A tanfolyamok

#### 3A - Egyéni tanfolyamok magántanárral

**3.1** A képzésben résztvevő az általa kiválasztott vagy a részére speciálisan összeállított tematikájú tanfolyamra jelentkezik. A tanfolyamoknak minden esetben van **előre meghatározott tematikája**, melyet módosítani csak különleges esetben, és csak a képzésben résztvevő és a tanár közös megegyezésével lehet.

**3.2** A tanfolyam egy nappal az után kezdődik, ahogy a tanfolyami díj az Angol Tanszék Bt. Bankszámlájára megérkezett vagy más módon fizették be és azt a közleményben megadott hallgatói azonosító alapján feldolgoztuk. **A tanfolyam kezdetéről** a hallgatót e-mailben értesítjük. Ha a képzésben résztvevő a befizetés vagy átutalás megérkezésének idejénél később szeretné kezdeni a tanfolyamot, azt a jelentkezés alkalmával kell jeleznie.

**3.3** A tanfolyam nem folytatható, ha a képzésben résztvevő által befizetett tandíj már nem fedezi a tanfolyam díját. A tandíj lejártáról a képzésben résztvevő a honlapon automatikusan generált értesítést kap az adatbázisban tárolt adatok alapján. A képzésben résztvevő bármikor ellenőrizheti a tandíjának érvényességét a honlapon a tanfolyami adatok megtekintésével.

**3.4** A képzésben résztvevő **egyszerre több tanfolyamra** is beiratkozhat, mely esetben mindegyik tanfolyamához ugyanazzal a belépési névvel és jelszóval férhet hozzá. A tanfolyamokat külön kezeljük, a feladatok, a tanmenet és a tanfolyamok egyéb részei egymástól függetlenek. Nem különülnek el azonban a képzésben résztvevő által vezetett szókingcstár és egyéni tanfolyam esetén az Üzenőfüzetbe írt levelezés - ezeket bármely tanfolyamából teljes egészében elérheti. Ha a képzésben résztvevő több tanfolyamon vesz részt egyszerre, akkor a bejelentkezésnél kiválaszthatja, mely tanfolyamával kíván dolgozni, illetve bejelentkezés után bármikor válthat a több tanfolyam között.

#### 3B - Csoportos tanfolyamok

**3.5** A csoportos tanfolyamok az Online Angol Tanszék által meghirdetett időpontokban kezdődnek, a modulokat a meghirdetés szerinti határidőkre kell elvégezni. A képzésben

résztevő felelőssége, hogy ezeket a határidőket be tudja tartani. Ha a képzésben résztvevő bármilyen, az Online Angol Tanszéknek nem felróható okokból nem tudja elvégezni a feladatokat, az Online Angol Tanszéknek semmilyen felelősség nem terheli, a képzésben résztvevő nem kaphat helyette más vagy újabb feladatcsomagot, a pótlás a képzésben résztvevő felelőssége.

### **3C - Szóbeli online tanfolyam és konzultációs órák**

**3.6** A szóbeli órákat a Skype internetes peer-to-peer telefon segítségével kivitelezük, mely ingyenesen letölthető, telepíthető és használható. A program használatát a Skype hivatalos honlapján magyar nyelven is olvasható leírások segítik. A szóbeli órákra való jelentkezéssel a képzésben résztvevő nyilatkozik, hogy a program használatát ismeri, azt önállóan kezelni tudja.

**3.7** Az online szóbeli órákat a képzésben résztvevő felhasználhatja alkalmankénti konzultációkra vagy rendszeres időbeosztású tanfolyamra, és ezt a jelentkezéskor egyértelműen jeleznie kell. Konzultációk esetén a tanár az egyes órákat megtervezi, de az órákat nem köteles összehangolni. Konzultációk esetén a képzésben résztvevő kötelessége és felelőssége a tanár tudomására hozni a konzultáció célját, ami alapján a tanár megtervezheti a konzultációs órát.

**3.8** A tanfolyamok esetén a tanfolyam első vagy első két alkalma szintfelmérés, mely alkalmak részei a fizetendő tanfolyamnak. A szintfelmérés akkor is szükséges, ha a tanfolyami résztvevő írásbeli online tanfolyamon korábban már részt vett.

**3.9** A tanfolyamot a képzésben résztvevő összekapcsolhatja egy vagy több írásbeli online kurzusával. Ez esetben a tanár a két tanfolyamot metodikailag összehangolhatja, ha a hallgató kéri. Az összehangolás nem feltétlenül jelenti azt, hogy a konkrét témák is azonosak a két tanfolyamon, de a haladás szempontjából fontos elemeknek összhangban kell lenniük.

**3.10** A tanfolyami és konzultációs órákra a tanár előzetesen feladatokat adhat ki a tanfolyami résztvevőnek, melyet a honlapon elérhetővé tesz a résztvevő számára. Tanfolyami órák esetében házi feladatot is kiadhat a tanár.

**3.11** Az online szóbeli órák vagy tanfolyamok önmagukban nem tartalmaznak írásbeli feladatokat. Ha a tanfolyami résztvevő írásbeli feladatokat is szeretne, akkor külön írásbeli tanfolyamra kell jelentkeznie.

## **4. Módosítások, halasztások**

### **4A - Egyéni írásbeli online tanfolyamok magántanárral**

**4.1** Az elkezdett tanfolyamot a képzésben résztvevő felfüggesztheti (szünetet tarthat benne). Az egy alkalomra kért felfüggesztés legfeljebb 4 hét lehet. Az egy befizetés alkalmával számított tanfolyami időszaknak **legfeljebb 25%-ára** kérhető szüneteltetés. A tanfolyam szüneteltetését a [www.angoltanszek.hu](http://www.angoltanszek.hu) honlapon, a hallgatói rendszeren belül lehet kérni (Beállítások - Tanfolyam szüneteltetése menüpont). A szüneteltetést legkésőbb 8 nappal a tervezett szünet előtt lehet igényelni. Az így kért szünet idejével a kifizetett tanfolyami időszak meghosszabbodik.

**4.2** A szüneteltetett tanfolyam idején a tanár nem áll a képzésben résztvevő rendelkezésére, de a képzésben résztvevő ez idő közben is hozzáférhet minden tanfolyami anyagához.

**4.3** Lehetőség van arra, hogy a képzésben résztvevő a folyamatban lévő tanfolyamát megszüntesse, és helyette **másik tanfolyamot kezdjen el**. Ha az újabb tanfolyamot ugyanolyan feltételek mellett kívánja igénybe venni (javítás gyakorisága), mint a megszüntetendőt, akkor a változásnak anyagi vonzatai nincsenek.

**4.4** Ha a képzésben résztvevő a **folyamatban lévő tanfolyamának rendszerességét kívánja módosítani**, két eset közül választhat:

4.4.1. Ha magasabb tandíjjal járó, gyakoribb tanári ellenőrzést szeretne, akkor a fennmaradó tanfolyami időre időarányosan kell megfizetnie a különbözetet;

4.4.2. Ha alacsonyabb tandíjú, ritkább tanári ellenőrzést szeretne, a befizetett tanfolyami díj nem fizethető vissza sem részben, sem egészben, és későbbi tanfolyamokon sem használható fel. Ez esetben elegendő, ha a tanárral egyeztetni az ellenőrzés kívánt gyakoriságát.

## **4B - Csoportos írásbeli online tanfolyamok**

**4.5** A képzésben résztvevő csak akkor csatlakozhat a kurzushoz, ha a tandíja megérkezett az Angol Tanszék Bt. számlájára és azt feldolgoztuk. Ha a képzésben résztvevő késedelmesen fizet, az így kimaradt tanfolyami időért az Online Angol Tanszék semmilyen felelősség nem terheli, az így kimaradt feladatokat a képzésben résztvevő megkapja, de elvégzésüket a tanár nem köteles ellenőrizni és javítani.

**4.6** Csoportos tanfolyamot nincs lehetőség szüneteltetni.

**4.7** Ha a képzésben résztvevő a tanfolyami idő közben kihagy valamennyi modult vagy feladatot, illetve ha abbahagyja a tanulást, az Online Angol Tanszék semmilyen felelősség nem terheli ezek következményeiért, a kifizetett tandíj nem fizethető vissza és nem használható fel más tanfolyam tandíjaként.

## **4C - Szóbeli online tanfolyam és konzultációs órák**

**4.8** A konzultációs és tanfolyami órák adott időpontban kezdődnek és érnek véget. Az időpontokat a tanfolyami résztvevő jelentkezéskor kéri a meghirdetett időszakból kiválasztva, és a jelentkezés után közös megegyezéssel véglegesítjük. A résztvevő a jelentkezés véglegesítése után megkapja azt a Skype-nevet, amelyen a tanára várja az adott időpontokban. Az órák mindig úgy kezdődnek, hogy a képzésben résztvevő keresi az adott Skype-nevet és felhívja azt.

**4.9** A tanár az adott időpontban várja a résztvevő jelentkezését (Skype-hívását). A tanár az óra kezdete után legfeljebb tíz percig várja a résztvevő jelentkezését, utána nem köteles várnia, az órát pedig megtörténtként elkönyveli, az online naplóban megjelölve a hiányzás tényét.

**4.10** Ha képzésben résztvevő késve hívja a tanárt, de az óra kezdete utáni tíz percen belül, akkor az óra megkezdődik, de az eredeti terv szerinti időpontban ér véget. A résztvevő késése miatt az órákat nem hosszabbítjuk meg.

**4.11** Ha a résztvevő az adott időpontban hívja a tanárt, de az nem elérhető (a Skype-programban offline-ként jelenik meg), akkor a résztvevőnek az óra kezdete után tíz percig próbálkoznia kell. Ha a tanár tíz percen belül elérhetővé válik, az óra elkezdődik. A késés

kompenzálására két lehetőség közül választhat a tanfolyami résztvevő: 1) a késés idejével meghosszabbított órát tartanak, vagy 2) a következő alkalommal a késés idejével hosszabb órát tartanak vagy korábban kezdve vagy később befejezve azt. Ha a tanár tíz perccel az óra kezdete után sem jelenik meg, akkor a tanfolyami résztvevő dönthet úgy, hogy nem vár tovább, és az elmaradt órát egy másik időpontban veszi igénybe. Ebben az esetben *haladéktalanul* írjon emailt az info@angoltanszek.hu címre, melyben a késés tényét rögzíti. Esetleges vita esetén az így elküldött email küldési és beérkezési időpontját vesszük számításba.

**4.12** Mind a tanár, mind a tanfolyami résztvevő részéről az a kívánatos, ha az egyedileg és kivételesen előforduló késések esetén a fent rögzített tíz perces várakozási időn túl is várakoznak, illetve a tanfolyami résztvevő újra próbálja hívni a tanárt.

**4.13** Az előre fizetett online órák időpontját a fizetéskor rögzítjük az órarendben, melyhez a tanár és a tanfolyami résztvevő egyaránt hozzáférhet. Az így rögzített órarend kizárólag a tanfolyami résztvevő és a tanár közös megegyezésével módosítható. A módosítás nem hosszabbíthatja meg az előre fizetett időszakot, de az egyes órák időpontja módosítható. A módosításokról minden esetben írásban értesíteni kell az Online Angol Tanszékét az info@angoltanszek.hu címen.

**4.14** A szóbeli órákról napló készül, melyet mind a tanfolyami résztvevő, mind a tanár elérhetnek az online rendszerben. A naplóban rögzíteni kell az óra anyagát, idejét, a tanári értékelést a hallgató munkájáról, és opcionálisan a hallgató értékelését az óráról. A tanfolyam résztvevője az órát akkor értékelheti, amikor azt a tanár már lezárta.

## 5. A tandíj

**5.1** Átutalás esetén a számlát csak arra a névre tudjuk kiállítani, amely az átutalást kezdeményező bankszámlán szerepel (az átutaló neve).

**5.2** Ha külön szerződés nem rendelkezik róla, számlát csak a már befizetett és feldolgozott tandíjról állítunk ki, melyet postán küldünk el a befizető nevére és címére.

**5.3** Ha a képzésben résztvevő a már kifizetett tanfolyamát az Online Angol Tanszéknek nem felróható okok miatt nem tudja vagy nem kívánja folytatni vagy elkezdni, de a befizetett tandíj még további tanfolyami időre jogosítja fel, a tandíj nem fizethető vissza és nem használható fel más tanfolyamok tandíjaként sem.

**5.4** Ha a tanfolyamot az Online Angol Tanszék hibájából későbbi időpontban sem lehet megkezdeni vagy folytatni, a hallgatónak a fel nem használt tanfolyami időre eső tandíjat levonások nélkül visszatérítjük.

## 5A - Egyéni tanfolyamok

**5.5** A képzésben résztvevő választása szerint fizethet 1x4, 2x4, 3x4 vagy 4x4 hétre. A tandíjfizetés és a kurzusok hossza nem naptári hónapok szerint, hanem a 4 hetes időszakok szerint történik, de a honlapon esetenként 4 hetet egy hónapnak neveznek egyes leírások. A tandíjat banki átutalással lehet befizetni. A tanfolyam legkorábban a tanfolyami díj átutalásának megérkezésekor kezdődhet. A tandíjról a számlát postán küldjük el az átutalás megérkezése vagy a befizetés igazolása után a jelentkezéskor megadott címre.

## 5B - Csoportos Tanfolyamok

**5.6** A csoportos tanfolyamhoz csak akkor csatlakozhat a képzésben résztvevő, ha a tandíja megérkezett az Online Angol Tanszék számlájára és azt feldolgoztuk.

**5.7** Ha a képzésben résztvevő a kurzus kezdete után jelentkezik csoportos tanfolyamra, a tandíjból bizonyos esetekben kedvezményt adunk. Erről minden esetben egyedileg egyezünk meg a Hallgatóval.

**5.8** a Csoportos tanfolyam tandíját - külön szerződés hiányában - minden esetben egy összegben kell befizetni.

**4.8** Ha a képzésben résztvevő befizette a csoportos tanfolyamra a tandíját, de az Online Angol Tanszéknek felróható okok miatt a tanfolyam a meghirdetett időpont után sem indul, a befizetett tandíjat teljes egészében, levonások nélkül visszafizetjük a befizetőnek.

**4.9** Ha a képzésben résztvevő az Online Angol Tanszéknek nem felróható okok miatt nem tudja vagy nem kívánja elkezdni vagy folytatni a már kifizetett tanfolyamát, a tandíjat sem részben sem egészében nem fizetjük vissza.

## 6. Rendelkezésre állás

**6.1** A tanár a tanfolyam kezdetén megállapított időpontokban, a befizetett tandíjnak megfelelő gyakorisággal áll a képzésben résztvevő rendelkezésére. Írásbeli tanfolyam esetén a tanár a feladatok leadási határidejétől számított 12 órán belül kötelessége elvégezni a képzésben résztvevő munkáinak ellenőrzését és az egyéb oktatói tevékenységeket. A tanár szabadon dönthet arról, hogy a 12 órás időszak alatt mikor végzi el ezeket a feladatokat.

**6.2** Ha a tanár a feladatleadási határidő után nem talál olyan feladatot, amelyet ellenőrizhetne (a képzésben résztvevő nem végzett el feladatot vagy nem jelölte meg az elvégzett feladatokat ellenőrizendőnek), akkor a képzésben résztvevő rendelkezésére legközelebb csak a legközelebbi feladatjavítási időben áll.

**6.3** Az időpontokat minden esetben a Magyarországon érvényes aktuális időszámítás alapján határozzuk meg (GMT+1 óra).

**6.4** Egyéni kurzusok esetében a heti 7 napos intenzív beosztású tanfolyamok és a hétvégére kért tanári munka kivételével a tanár csak munkanapokon áll a képzésben résztvevő rendelkezésére. A 12 órás tanári határidőt ennek alapján számítjuk. A hét utolsó munkanapján (általában péntek) 12 óra utáni feladatleadási határidő esetén a tanár határideje hétfőre tolódik át (például péntek 17 órás feladatleadási határidő esetén a tanárnak hétfő 07 óráig kell elvégeznie a munkáját).

**6.5** Csoportos írásbeli tanfolyamok esetén a 6.4 pontban ismertetett szabály nem érvényes, a tanár minden esetben 12 órás határidővel dolgozik.

**6.5** A [www.angoltanszek.hu](http://www.angoltanszek.hu) honlap éves szinten legalább 97%-ban áll rendelkezésre. A fennmaradó időszakban lehetséges, hogy a szerver karbantartása miatt a honlap nem elérhető. Ezekről a leállásokról a hallgatókat lehetőség szerint a honlapon értesítjük. Ha az ilyen leállások a tanfolyami résztvevő leadási határidejére esnek, akkor a leadási határidőt a szükséges mértékben meghosszabbítjuk.

**6.6** Szóbeli tanfolyam esetén a tanár a meghirdetett órák idején áll a tanfolyami résztvevő rendelkezésére. Az órákon kívül az Üzenőfüzetben és más fórumokon a tanárnak írt üzeneteket a tanár csak az órák alkalmával köteles megválaszolni, de mindent elkövet, hogy az üzenetekre az órák idején kívül is válaszoljon.

**6.7** A tanfolyami résztvevő saját felelőssége, hogy a szóbeli (Skype-os) foglalkozás idején működésképes technikai felszereléssel és internetkapcsolattal rendelkezzen. Ha az óra a tanfolyami résztvevő oldalán bekövetkező technikai vagy másféle problémák, hiányosságok vagy hibák miatt meghiúsul, lerövidül vagy nem a kívánt technikai minőségben zajlik, az Online Angol Tanszék semmilyen felelősség nem terheli. Az ilyen okokból elmaradt, meghiúsult vagy más szempontból hiányos órákat megtörténtként könyveljük el, a naplóban jelezve a körülményeket.

**6.8** Ha a tanár oldalán bekövetkező technikai akadályoztatás lép fel, és emiatt az online szóbeli óra meghiúsul vagy nem tudja betölteni a funkcióját, a tanfolyami résztvevőt a megfelelő mennyiségű idővel kompenzáljuk egy vagy több másik szóbeli foglalkozás alkalmával.

**6.9** Ha az online szóbeli órát bármilyen, technikai vagy más természetű, a tanfolyami résztvevő oldalán fellépő zavaró tényező súlyosan zavarja, és ezt a tanár kérésére sem sikerül elhárítani, akkor a tanár az órát haladéktalanul berekesztheti. Különösen is zavaró tényezőként kell értelmezni, ha:

- túlságosan nagy a háttérzaj a tanfolyami résztvevő oldalán
- ha a hivatalosan regisztrált résztvevőn kívül mások jelenléte (is) tapasztalható a tanfolyami résztvevő oldalán
- ha a tanfolyami résztvevő nem tanúsít aktív együttműködést a tanárral

Az így berekesztett órát a tanár megtörténtként elkönyveli, de kompenzációra nincs lehetőség.

## 7. Adatvédelem

**7.1** A hallgatók és regisztrált felhasználók személyes adatait az Online Angol Tanszék nem adja ki harmadik félnek, hacsak erre törvény nem kötelezi. Személyes adat alatt értjük a hallgatókkal és regisztrált tagokkal kapcsolatos bármely olyan információt, amely a személy azonosítására alkalmas, különösen is a hivatalos név, az e-mail cím, a telefonszám és a lakcím.

**7.2** Ha a beiratkozott képzésben résztvevő három hónapig nem jelentkezik be azonosítójával és jelszavával a [www.angoltanszek.hu](http://www.angoltanszek.hu) oldalra, akkor az Online Angol Tanszéknek joga van az összes hozzá tartozó adatot törölni az adatbázisból, beleértve a képzésben résztvevő által készített feladatmegoldásokat, szöszedetet, üzeneteket és online jegyzeteket is.

**7.3** A beiratkozott hallgatókról a rendszerszoftverek kötelezően az alábbi adatokat tárolják: név, számlázási cím, postacím, jelszó, becenév, a honlapra való be- és kijelentkezések időpontja. Ha a képzésben résztvevő megadja, akkor a képzésben résztvevő telefonszámát, életkorát, születési idejét, névnapját is adatbázisban tároljuk. A képzésben résztvevő tanára ezekből az adatokból a képzésben résztvevő nevét, becenevét, születésnapját, életkorát és névnapját valamint az utolsó bejelentkezés idejét látja, a többi adathoz csak a magasabb szintű jogosultsággal rendelkező rendszerüzemeltetőknek van hozzáférésük.

## 8. Adattárolás

**8.1** A hallgatók tanfolyami feladatmegoldásait, jegyzeteit, szószedetét, üzeneteit, valamint a feladatokkal kapcsolatos statisztikai adatokat a szerverünkön lévő adatbázisban tároljuk. Az adatbázisban tárolt feldolgozatlan adatokat nem bocsátjuk a képzésben résztvevő rendelkezésére sem a tanfolyam közben, sem annak végeztével, azokat a tanfolyami szoftverek feldolgozás után jelenítik meg. A megjelenített adatokhoz kizárólag a képzésben résztvevő, a képzésben résztvevő tanfolyamvezető tanára és a technikai személyzet férhet hozzá. A megjelenített adatokat a képzésben résztvevő elmentheti és tárolhatja saját hordozóeszközön, amiben a képzésben résztvevő kérésére az Online Angol Tanszék technikai segítői tanácsokkal szolgálnak, de az adatmentést magát nem végezzük el. Ezeket az adatokat a tanfolyam befejezése után legfeljebb 3 hónapig őrizzük, utána töröljük az adatbázisból. A képzésben résztvevő írásbeli kérésére az adatokat a tanfolyam végeztével azonnal töröljük, vagy ha lehetőség van rá, tovább is megőrizzük.

## 9. Egyéb rendelkezések

**9.1** A tanfolyami résztvevő tudomásul veszi, hogy az Online Angol Tanszék honlapján a bejelentkezést követően elérhető tanfolyami anyagok és a szóbeli órákon a tanár által a számára elérhetővé tett anyagok az Online Angol Tanszék és az Angol Tanszék Bt. tulajdonát képezik, azokat harmadik félnek nem adhatja tovább. A tanfolyami anyagokat kizárólag saját használatra kapja meg, melyeket kizárólag saját egyéni használatra tárolhat, menthet el és másolhat.

## 10. Felelősségvállalás kizárása

**10.1** Az Online Angol Tanszék és az Angol Tanszék Bt. nem vállal felelősséget olyan közvetlen vagy közvetett károkért vagy hátrányokért, amelyek az Általános Szerződési Feltételek és/vagy a [www.angoltanszek.hu](http://www.angoltanszek.hu) honlapon közzétett információk nem ismeretéből, figyelmen kívül hagyásából vagy azok nem megfelelő értelmezéséből adódóan érik a szolgáltatást igénybe vevőket.

**10.2** Az Online Angol Tanszéket és az Angol Tanszék Bt-t nem terheli felelősség a neki nem közvetlenül felróható okokból keletkezett mulasztásokért, károkért vagy hátrányokért, melyek a szolgáltatást igénybe vevőket érhetik. Így különösen nem vállalunk felelősséget a vis maior események (sztrájk, munkabeszüntetés, természeti katasztrófa, tűzvész, áradás, hatóság rendelkezése, szükségállapot stb.) következtében a fentiekben vállalt kötelezettségek késedelmes vagy hibás teljesítéséért, teljes vagy részleges elmaradásáért.

**10.3** Az Online Angol Tanszék mindazonáltal mindent elkövet a neki nem felróható okokból eredő problémák minél gördülékenyebb elhárításáért és a szolgáltatás visszaállításáért.

A feltételeket az Angol Tanszék Bt. egyoldalúan módosíthatja, a módosításról a [www.angoltanszek.hu](http://www.angoltanszek.hu) honlapon értesíti a hallgatót.

A képzésben résztvevő a tanfolyamra való jelentkezéssel egy időben az ebben a dokumentumban foglaltakat maradéktalanul elfogadta.

Budapest, 2010. július 19.

Az **Online Angol Tanszék** üzemeltetője és tulajdonosa:  
**Angol Tanszék Bt.**

Céggjegyzékszám: 01-06-773701  
Székhely: 1078 Budapest, István utca 19.  
Felnőttképzési nyilvántartási száma: 00689-2008  
KSH nyilvántartási száma: 22279987-8559-212001  
Adószáma: 22279987-1-42  
Bankszámla száma: 11101909-22279987-35000008

